Strategi for Informationssikkerhed 2022-2025

Nyborg KOMMUNE

Indhold

1. Indledning

Nyborg Kommunes informationssikkerhedsstrategi er vores sikkerhedsgrundlag og vores fælles forståelse af, hvad informationssikkerhed er. Informationssikkerhedsstrategien og underlæggende regler og retningslinjer fastlægger vores ambitionsniveau og opstiller rammerne for de sikkerhedstiltag, som er nødvendige at følge, når vi som en organisation med stor samfundsmæssig betydning skal leve op til lovgivningskrav og best practice.

Med informationssikkerhed forstår vi den nødvendige beskyttelse af samtlige ressourcer, der indgår i eller bidrager til behandling og kommunikation af data elektronisk, i papirform mm. – herunder også teknologi og organisatoriske processer.

Dette dokument sætter rammerne for organisering og styring af informationssikkerhed, og etablerer grundlaget for det daglige arbejde med informationssikkerhed inden for kommunens virke. Informationssikkerhedsstrategien og digitaliseringsstrategien, som er fundamentet for Nyborg Kommunes arbejde med digitalisering, understøtter hinanden.

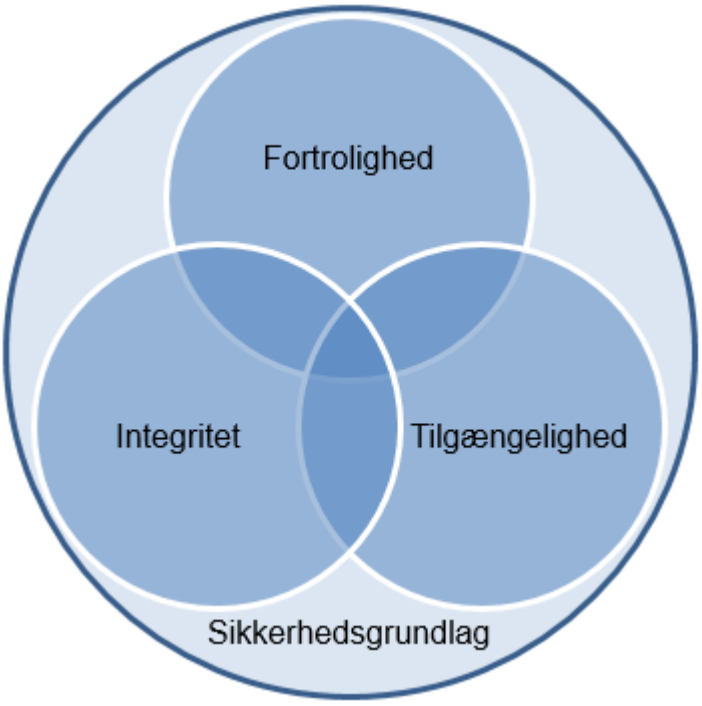
Den samlede informationssikkerhedsbeskrivelse består af tre dele:

1. Den overordnede informationssikkerhedsstrategi, som godkendes af Byrådet.
2. Organisering og styring af informationssikkerhed, der fastlægger ansvar og styring. Denne godkendes af direktionen og tager udgangspunkt i ISO27001 standarden, som KL anbefaler at kommunerne anvender.
3. De konkrete regler og retningslinjer, som vi alle skal overholde i det daglige arbejde. Vi arbejder efter ISO27002 standarden for informationssikkerhed. Disse regler godkendes af kommunens direktion.

Både organisering og styring af informationssikkerhed og konkrete regler ajourføres løbende inden for rammerne af den overordnede informationssikkerhedsstrategi.

2. Sikkerhedsgrundlag

Nyborg Kommune fastlægger på baggrund af risikovurderinger et passende sikkerhedsgrundlag på baggrund af den vedtagne risikoaccept.



Ved fastlæggelse af et passende sikkerhedsgrundlag, tages der udgangspunkt i tre begreber: *Fortrolighed*, *Integritet* og *Tilgængelighed*. Disse begreber anvendes til afdækning af risici i samarbejde med afdelingernes system- og dataansvarlige.

Fortrolighed skal sikre, at information, som Nyborg Kommune ligger inde med, ikke gøres tilgængelig eller afsløres for uvedkommende.

Integritet skal sikre pålidelighed, korrekt brug af løsningerne samt søge at minimere risikoen for

ukorrekt datagrundlag fx som følge af menneskelige og systemmæssige fejl eller udefra kommende hændelser.

Tilgængelighed skal være medvirkende til, at vi opnår høj tilgængelighed og minimerer risikoen for nedbrud på kommunens systemer.

3. Principper og målsætninger

Informationssikkerheden skal understøtte Nyborg Kommunes virke i forhold til at sikre stabiliteten, fortroligheden samt pålideligheden vedrørende den information, som vi behandler. Det sikres ved, at vi i vores daglige virke lever op til almindeligt anerkendte principper for informationssikkerhed. Herved understøtter informationssikkerheden, at Nyborg Kommune fortsat vil kunne leve op til forventninger om troværdighed.

Nyborg Kommune vil fastlægge informationssikkerhedsforanstaltninger som en afvejning mellem de ofte modstridende hensyn til ønsket om høj sikkerhed, hensynet til effektive arbejdsgange og omkostningerne ved investering i sikkerhed.

Sikkerhedsforanstaltninger kan til tider opleves som en barriere for de ansattes daglige arbejdsgange. Her vil Nyborg Kommune sikre medarbejdernes forståelse for nødvendigheden af disse foranstaltninger, således at sikkerhed bliver en naturlig del af arbejdet. Nyborg Kommune vil løbende arbejde med at informere de ansatte, så de får de nødvendige kompetencer, til at sikre at informationssikkerheden kan overholdes samtidige med, at arbejdet kan udføres så effektivt som muligt.

Følgende tre målsætninger konkretiserer ovennævnte principper:

1. *Sikre fortrolighed, integritet og tilgængelighed*
   Vi vil sikre, at behandling af information sker i overensstemmelse med vores sikkerhedsgrundlag baseret på fortrolighed, integritet og tilgængelighed.

2. *Sikre en effektiv og korrekt kommunal service*
   Nyborg Kommune sikrer en effektiv administration, der giver en hurtig og korrekt service. Dette er gældende for både digitale løsninger og manuelle processer.

3. *Sikre forebyggende foranstaltninger*
   Informationssikkerheden skal understøttes af forebyggende foranstaltninger, så som tekniske, organisatoriske og fysiske tiltag.

Nyborg Kommunes målsætninger for informationssikkerhed skal derudover efterleve kodeks for arbejdet med informationssikkerhed, som blev vedtaget af Hovedudvalget den 14. juni 2019[1].

[1] Kodeks for arbejdet med I-sikkerhed i Nyborg Kommune

4. Omfang og gyldighed

Informationssikkerhedsstrategien gælder for alle ansatte og byrådspolitikere, samt for alle systemer og al information, som vi behandler. Eksterne samarbejdspartnere, som har adgang til organisationens systemer og data, skal ligeledes efterleve informationssikkerhedsstrategien.

Informationssikkerhedsstrategien ajourføres løbende, og skal som minimum godkendes på ny hvert tredje år.

5. Organisering og ansvar

Byrådet har det endelige politiske ansvar for, at kommunen håndterer informationer på betryggende vis. Informationssikkerhedsstrategien godkendes af Byrådet og varetages af kommunaldirektøren, der er den øverste sikkerhedsansvarlige.

Det daglige arbejde udføres i samarbejde med kommunens informationssikkerhedsorganisation, der har ansvaret for at sikre, at strategi, politik og regler er synlige, koordineret og i overensstemmelse med kommunens overordnede principper og mål for informationssikkerhed. Informationssikkerhedsorganisationen består af følgende:

- Den øverste sikkerhedsansvarlige (kommunaldirektøren), eller dennes stedfortræder.
- Direktionen.
- Chefgruppen.

Organiseringen er uddybet i dokumentet "Organisering og styring af informationssikkerhed[2]"

I-sikkerhedsorganisationen vedligeholder den samlede informationssikkerhedsbeskrivelse: Den overordnede informationssikkerhedsstrategi, Organisering og styring af informationssikkerhed og de konkrete regler og retningslinjer.

Chefgruppen er overordnet ansvarlig for udbredelsen af informationssikkerhedsregler til egne ledere og medarbejdere, og for overholdelse af informationssikkerheden på de fagspecifikke områder og systemer inden for deres ansvarsområde.

6. Sikkerhedsbevidsthed

Ansatte med adgang til kommunens systemer skal overholde de informationssikkerhedsregler, der er relevante for deres arbejde. Her er det ledelsens ansvar at sikre, at medarbejderne tilegner sig de fornødne kvalifikationer, og at informationssikkerhed bliver en del af de daglige arbejdsgange.

I-sikkerhedsorganisationen arbejder kontinuerligt med information i form af forskellige oplysningsmaterialer, undervisning og e-learning mv., der kan styrke Nyborg Kommunes informationssikkerhed.

Det skal til en hver tid være muligt for de ansatte at få adgang til den overordnede informationssikkerhedsstrategi, informationssikkerhedsregler og de underliggende procedurer via kommunens intranet.

[2] Organisering og styring af informationssikkerhed

7. Overtrædelse

Bevidst eller ubevidst overtrædelse af kommunens informationssikkerhed kan medføre brud på fortrolighed, integritet og tilgængelighed.

Brud på fortrolighed, integritet og tilgængelighed anses som sikkerhedsbrud, og skal indberettes til kommunens I-sikkerhedsorganisation med det samme. I tilfælde af alvorlige overtrædelser vurderes overtrædelsen af I-sikkerhedsorganisationen og kan i værste fald få ansættelsesretlige konsekvenser.

I-sikkerhedsorganisationen behandler alle indberetninger og evaluerer på baggrund heraf, om der skal igangsættes yderligere foranstaltninger.

8. Godkendelse

Godkendt Nyborg Byråd den 13.09.2022.
Teknisk tilrettet Digitalisering og I-sikkerhed 30. Juni 2023