



## Sådan behandler vi dine personoplysninger

### Vi er den dataansvarlige – sådan kontakter du os

Nyborg Kommune er ansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig.

Vores kontaktoplysninger er:

Nyborg Kommune

Torvet 1

5800 Nyborg

Telefon: 6333 7000

E-mail: [kommune@nyborg.dk](mailto:kommune@nyborg.dk)

*Mails indeholdende følsomme personoplysninger bør altid sendes ved sikker mail via e-boks eller borger.dk.*

### Kontaktoplysninger på vores databeskyttelsesrådgiver (DPO)

Vores databeskyttelsesrådgiver er uafhængig og har til opgave at sikre, at vi overholder reglerne i databeskyttelsesforordningen. Hvis du har spørgsmål til vores generelle behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på følgende måder:

- Brev: Bech-Bruun Advokatpartnerselskab, Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C
- Mail: [dpo.nyborg@bechbruun.com](mailto:dpo.nyborg@bechbruun.com)
- Sikker beskedfunktion: <https://dpo.bechbruun.com/nyborg>
- Telefon: 7227 3002

### Formålet med behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål:

- Vi behandler dine (og barns) personoplysninger ifm. dit barns børnehavegang, fx til at følge og understøtte barnets udvikling og trivsel, herunder ved udbud af lærings- og udviklingstilbud og sprogvurdering.

### Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger på følgende grundlag:

- Databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra e.
- Databeskyttelsesforordningens art. 9, stk. 2, litra f.
- Databeskyttelseslovens § 11, stk. 1.

### Hvilke personoplysninger behandler vi

Vi behandler følgende oplysninger om dig:

- Navn, adresse, telefonnummer, CPR-nr., familierelationer, helbredsoplysninger, sociale forhold, økonomiske forhold, religiøs overbevisning samt oplysninger om sprog og etnicitet.

### Hvor stammer dine personoplysninger fra

Dine oplysninger stammer fra:

- Dig selv eller din medforælder samt andre offentlige myndigheder, fx kommuner, institutioner mv.

### **Modtagere af dine personoplysninger**

I visse tilfælde overlader vi dine personoplysninger til vores samarbejdspartnere og leverandører, fx it-leverandører, mv. Disse samarbejdspartnere behandler alene personoplysningerne efter instruks fra Nyborg Kommune. Der kan ske overførsel af personoplysninger til tredjelande (lande uden for EU/EØS), fx i forbindelse med teknisk bistand.

Nyborg Kommune videregiver dine personoplysninger til følgende samarbejdspartnere:

- KMD Danmark A/S
- Kyndryl
- IBM
- IST ApS

Såfremt dine personoplysninger overføres til tredjelande (lande udenfor EU/EØS) sker det med følgende overførselsgrundlag:

- EU-US Data Privacy Framework
- EU-Kommissionens standardkontrakt

Nyborg Kommune videregiver endvidere personoplysninger om dig, hvis vi i lovgivningen er forpligtet hertil, eller du har givet dit samtykke hertil.

### **Opbevaring af dine personoplysninger**

Som offentlig myndighed har vi pligt til at journalisere ind- og udgående post. Vi sletter dine personoplysninger, når opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Kommunens sager overføres til Rigsarkivet efter arkivlovens regler herom. Når personoplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

### **Dine rettigheder**

- **Ret til indsigt**

Du kan bede om indsigt i, hvilke personoplysninger Nyborg Kommune behandler om dig. Dette skal være med til at sikre din mulighed for at tjekke, at det er de korrekte personoplysninger, Nyborg Kommune behandler, samt at de behandles lovligt.

- **Ret til berigtigelse**

Du har ret til at få urigtige personoplysninger om dig selv rettet. Som offentlig myndighed er Nyborg Kommune imidlertid underlagt en pligt til at dokumentere det grundlag, som en afgørelse eller en anden beslutning i sin tid blev truffet på.

Det betyder, at kommunen i almindelighed ikke må fjerne oplysninger, når de først er indgået i en sag. Derfor beholder vi de oprindelige, men måske forkerte personoplysninger af hensyn til dokumentationspligten. De korrekte personoplysninger tilføjes imidlertid sagen.

- **Ret til begrænsning af behandling**

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.

Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle personoplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser. Det bemærkes i den sammenhæng, at arkivformål er at betragte som vigtige samfundsinteresser.

- **Ret til at blive glemt**

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig. Retten til sletning af oplysninger hos offentlige myndigheder er begrænset, da kommunen bl.a. er underlagt reglerne om notatpligt, journalisering og arkivering.

Retten til at blive glemt og dermed til at få slettet sine personoplysninger gælder heller ikke i de tilfælde, hvor den fortsatte behandling af personoplysningerne er nødvendig for, at Nyborg Kommune kan varetage sine opgaver som offentlig myndighed.

- **Ret til indsigelse**

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod Nyborg Kommunes ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Nyborg Kommune vil vurdere, om indsigelsen er berettiget eller ej.

Du kan læse mere om Nyborg Kommunes behandling af personoplysninger her: [Link](#) til Nyborg Kommunes generelle privatlivspolitik.

#### **Klage til Datatilsynet**

Du kan klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).