



Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune

Fastsat i medfør af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Vedtaget af Nyborg Byråd 28. april 2020

Indholdsfortegnelse

Indhold

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Indledning | 3 |
| Retssikkerhedsbekendtgørelsen | 4 |
| Service-loven | 4 |
| Sundhedsloven | 9 |
| Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats | 10 |
| Lov om en aktiv socialpolitik | 11 |
| Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension | 12 |
| Lov om social pension | 13 |
| Integrationsloven | 14 |
| Sygedagpengelov | 15 |
| Lov om ægteskabets indgåelse og opløsning..... | 15 |
| Lov om boligstøtte | 15 |
| Lov om almene boliger | 16 |
| Lov om ændring af forskellige love og om ophævelse af lov om kommunalt samarbejde om opkrævning og inddrivelse | 16 |
| CPR-loven | 16 |
| Dagtilbudsloven | 17 |
| Folkeskoleloven | 18 |

Indledning

I henhold til § 3 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Kommunen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.

Fristerne afhænger af, hvilken støtte eller hjælp, der ansøges om. Der kan være flere ting, der skal afklares, eller som kræver, at der indhentes forskellige former for dokumentation. Sagsbehandlingstiden løber fra det tidspunkt kommunen modtager ansøgningen og indtil afgørelsen sendes til ansøger.

Overholdelse af sagsbehandlingsfristerne forudsætter, at ansøgningen er korrekt udfyldt, at evt. frister overholdes og at den dokumentation, der er påkrævet, foreligger ved ansøgningen, eller er fremskaffet til tiden, når kommunen anmoder om det.

Sagsbehandlingstiderne er generelle og gælder for langt de fleste sager. Det betyder, at ansøgningerne behandles så hurtigt som muligt. Ved akut behov behandles sagerne med det samme.

Der kan imidlertid være sager, hvor den fastsatte behandlingsfrist ikke overholdes. Hvis dette er tilfældet, vil ansøger blive oplyst herom og få begrundelsen for, at fristen ikke kan overholdes med oplysning om, hvornår afgørelsen bliver truffet.

Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.

Retssikkerhedsbekendtgørelsen

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|--------------------|
| § 12 | Frist for genvurdering af klager | 4 uger | Lovkrav | Generel regel |
| § 12 | Frist for genvurdering af afgørelser omfattet af § 3a i lov om social service | 14 dage | Lovkrav | Generel regel |

Serviceoven

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|------------------|------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| § § 10, 11 og 12 | Rådgivning og vejledning | 2 uger | | Socialafdelingen |
| § 11 | Ergo- og fysioterapi til børn | Iværksættes inden for 14 dage | Der laves en vurdering og gives råd og vejledning | Børneafdelingen |
| § 32 | Særlig støtte til børn | 6-8 uger | Visitation til dagtilbud efter § 32 sker efter udredning i specialrådgivningen og det kommunale visitationsudvalg, som afholder møde hver 2. måned | Børneafdelingen |
| § 32a | Hjemmetræning | Afgørelse træffes inden for 5 måneder | Der inddrages sundhedsfaglige kompetencer. Der skal indhentes oplysninger om barnet, og oplysninger ift. evt. dækning af tabt arbejdsfortjeneste skal være modtaget. | Socialafdelingen |
| § 41 | Merudgifter til børn | Afgørelse træffes inden for 8 uger | Der skal indhentes nødvendig lægefaglig dokumentation. | Socialafdelingen |
| § 42 | Kompensation for tabt arbejdsfortjeneste | Afgørelse træffes inden for 8 uger | Der skal indhentes nødvendig lægefaglig dokumentation samt dokumentation angående ansættelsesforhold hos den af | Socialafdelingen |

| | | | | |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| | | | forældrene, der søger tabt arbejdsfortjeneste. | |
| § 44, jf. § 84 | Aflastning og afløsning vedr. børn | Afgørelse træffes inden for 4-6 uger | Der skal indhentes nødvendig dokumentation til vurdering af behovet. Der kan være ventetid på rekruttering af aflastningspersoner og afløsere i hjemmet. | Socialafdelingen |
| § 45 | Ledsagerordning til unge | 8 uger | Der skal indhentes nødvendig dokumentation til vurdering af behovet. | Socialafdelingen |
| § 50 | Udfærdigelse af § 50-undersøgelse | 4 måneder | Lovkrav | Socialafdelingen |
| § 51 | Børnefaglig undersøgelse ved særlige forhold | 2 måneder | Lovkrav | Socialafdelingen |
| § 52, stk. 3, nr. 1-9 | Stillingtagen til iværksættelse af foranstaltninger efter udarbejdelse af § 50-undersøgelse samt finde aktuell foranstaltning | Afgørelse træffes inden for 4-6 uger | Afgørelse om foranstaltninger afhænger af kompetenceplanen for Børn og Familie, Socialafdelingen. Der kan være ventetid på rekruttering af pleje- og aflastningsfamilier. | Socialafdelingen |
| § 52a | Ansøgning om økonomisk tilskud | 6 uger | Der skal indhentes økonomiske oplysninger samt oplysninger omkring barnet, der søges tilskud til. | Socialafdelingen |
| § 57c | Netværkssamråd (ung under 18 år, der er mistænkt for alvorlig kriminalitet) | 7 dage | Lovkrav Omfatter ikke børn og unge, der er omfattet af lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet. | Socialafdelingen |
| § 57c, stk. 5 | Netværkssamråd efter afvisning af sag fra Ungdomskriminalitetsnævnet | 7 dage | Lovkrav | Socialafdelingen |
| § 57d | Tilbud om udslusning efter løsladelse | Inden løsladelse | Tilbuddet kan også være i form af kontaktperson | Socialafdelingen |
| § 66b | Godkendelse af netværksplejefamilie | 12 uger | | Socialafdelingen |
| § 68, stk. 3 | Anmodning om hjemgivelse | 7 dage | Lovkrav | Socialafdelingen |

| | | | | |
|-------|---------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | af anbragt barn | | | |
| § 76 | Tilbud om hjælp til unge mellem 18 og 22 år | 4 uger | Afgørelse træffes som hovedregel, når den unge fylder 17½ år. | Socialafdelingen |
| § 83 | Personlig pleje | 8 uger | Hjælpen igangsættes umiddelbart efter henvendelsestidspunktet i koordinering med relevante parter – f.eks. sygehus, læger, hjemmeplejen mv. Hjælpen tilrettes på efterfølgende visitationsbesøg, hvor der foretages en konkret og individuel vurdering forud for endelig afgørelse | Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 83 | Praktisk hjælp | Inden for 8 uger | | Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 83 | Madservice | Inden for 5 hverdage | | Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 83a | Rehabiliteringsforløb | Inden for 8 uger | <p>I forhold til § 83a - personlig hygiejne: Hjælpen igangsættes umiddelbart efter henvendelsestidspunktet i koordinering med relevante parter – f.eks. sygehus, læger, hjemmeplejen mv.</p> <p>I forhold til § 83a - praktisk hjælp: Behovet for hjælp vurderes ved et visitationsbesøg, og derefter bliver der igangsat et § 83a forløb.</p> | Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen |

| | | | | |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| § 84 | Aflastning og afløsning i og uden for hjemmet | 8 uger | Ved akut behov for afløsning eller aflastning behandles ansøgning inden for 5 hverdage. Når afgørelsen er truffet kan der være ventetid på aflastning uden for hjemme, hvis der ikke er ledige pladser. | Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 85 | Socialpædagogisk bistand | Afgørelse træffes indenfor 4 uger | Iværksættelse indenfor 6 uger, hvis der er ansat en pædagog/ledsager i kommunen, der kan varetage opgaven | Socialafdelingen |
| § 86, stk. 1 | Genoptræning | Iværksættes indenfor 21 dage | Der laves vurdering om borgeren har brug for træning eller andet tilbud | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 86, stk. 2 | Vedligeholdende træning | Iværksættes indenfor 21 dage | Borgeren skal være vurderet eller have haft et genoptræningstilbud | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 94 | Ansættelse af person til praktisk hjælp | Inden for 8 uger | | Socialafdelingen |
| § 95 | Kontant tilskud til personlig/praktisk hjælp/afløsning | Inden for 8 uger | | Socialafdelingen |
| § 96 | Borgerstyret personlig assistance | Afgørelse træffes indenfor 2 måneder. | | Socialafdelingen |
| § 97 | Ledsagerordning til voksne | Afgørelse træffes indenfor 4 uger | Iværksættelse indenfor 6 uger, hvis der er ansat en pædagog/ledsager i kommunen, der kan varetage opgaven | Socialafdelingen |
| § 98 | Kontaktperson for døvblinde | Afgørelse træffes indenfor 4 uger | Iværksættelse indenfor 6 uger, hvis der er ansat en pædagog i kommunen, der kan varetage opgaven | Socialafdelingen |
| § 99 | Kontaktperson til personer med sindslidelse, stof- eller alkoholmisbrug eller særlige sociale problemer | Tages kontakt indenfor max. 2 uger | | Socialafdelingen |
| § 100 | Merudgifter | 8 uger | | Socialafdelingen |
| § 101 | Stofmisbrugsbehandling | Tilbud skal ifølge loven | | Socialafdelingen |

| | | | | |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|
| | | iværksættes indenfor 2 uger. Fristen kan fraviges, hvis borgeren vælger behandling efter fritvalgsordningen | | |
| § 102 | Behandlingsmæssige tilbud | 4 uger | | Socialafdelingen |
| § 103 | Tilbud om beskyttet beskæftigelse | 4 uger | Hvis der er ledige pladser | Socialafdelingen |
| § 104 | Tilbud om aktivitets- og samværstilbud | 4 uger | Hvis der er ledige pladser | Socialafdelingen |
| § 107 | Midlertidigt ophold – betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer | 6 uger | Iværksættelse afhænger af ledige pladser | Socialafdelingen |
| § 108 | Permanent ophold - betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer | 6 uger | Iværksættelse afhænger af ledige pladser | Socialafdelingen |
| §112 | Kropsbårne/personlige hjælpemidler Genbrugshjælpemidler akutte sager Genbrugshjælpemidler korte sager Genbrugshjælpemidler lange sager | 8 uger Akutte sager behandles inden for 5 hverdage 5 hverdage 8 uger 24 uger | | Socialafdelingen |
| § 112b | Hjælpemidler ved ophør af uddannelse eller beskæftigelse | 4 uger (lovkrav) | | Socialafdelingen |
| § 113 | Forbrugsgoder Forbrugsgoder –køretøjer herunder el-scootere | 8 uger 24 uger | | Socialafdelingen |
| § 113b | Midlertidige hjælpemidler | 5 hverdage | | Socialafdelingen og Sundheds- og |

| | | | | |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| | | | | Omsorgsafdelingen |
| § 114 | Støtte til køb af bil | 12 måneder | | Socialafdelingen |
| § 116 | Boligændringer: Mindre boligændringer Større boligændringer og ombygning | 8 uger 12 måneder | I større boligændringer og ombygninger vil sagsforløbet være afhængigt af, hvor mange andre rådgivere, der skal ind over sagen fx teknisk afdeling, entreprenører m.v. | Socialafdelingen |
| § 117 | Individuel kørsel | Vurderes i forbindelse med dagcentertilbud | Kørslen omfatter kun kørsel til dagcenter for ældre | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 118 | Ansættelse af person til pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom | 4 uger | | Socialafdelingen |
| § 119 | Pasning af døende | 5 hverdage | Forudsætter at der foreligger en terminalerklæring | Socialafdelingen |
| § 155b | Kvittering for underretning | 6 dage | Lovkrav | Socialafdelingen |
| § 155, stk. 2 | Vurdering af underretning | 24 timer | Lovkrav | Socialafdelingen |

Sundhedsloven

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| § 119 | Diætist | Iværksættes inden for 14 dage | | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 119 | Forløbskoordination | Iværksættes inden for 14 dage | | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 120 | Sundhedspleje | Barselsopringning senest 3 dage efter barnets fødsel Etableringsbesøg senest 7 hverdage efter hjemkomst fra sygehus | Sygehus fremsender fødselsanmeldelse | Børneafdelingen |
| § 131 | Omsorgstandpleje | Svar på ansøgning om omsorgstandpleje | | Børneafdelingen |

| | | | | |
|--------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| | | (visitation) max. 4 uger - oftest indenfor 1 uge | | |
| § 138 | Hjemmesygepleje | Samme dag | | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 140 | Genoptræning | Iværksættes indenfor 14 dage | Der skal være en genoptræningsplan fra sygehuset | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 140a | Fysioterapi | Egen læge henviser. | Egen læge henviser i henhold til lovgivning. Der må ikke være dubletter i forhold til vedligeholdende træning | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 141 | Alkoholbehandling | Lovkrav om, at hjælpen iværksættes indenfor 14 dage | | Socialafdelingen |
| § 142 | Stofmisbrugsbehandling | Lovkrav om at hjælpen iværksættes indenfor 14 dage | | Socialafdelingen |
| § 170 | Kørsel til læge og speciallæge | 14 dage | | Borgerservice |

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------|
| § 76 | Anmodning om løntilskud fra arbejdsgivere | Hvis anmodning modtages inden den 15. i måneden udbetales løntilskuddet i indeværende måned. Hvis anmodningen modtages efter den 15. i måneden udbetales det i den efterfølgende måned. | Fastsat i bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats | Borgerservice |
| § 123 | Fleksløntilskud | 14 dage | | Borgerservice |

| | | | | |
|-------|--------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| § 126 | Fleksløntilskud til selvstændige | 4 uger | | Borgerservice |
| § 133 | Anmodning om tilskud fra arbejdsgivere fleksjob før 1. januar 2013 | 6 uger | | Borgerservice |
| § 136 | Anmodning om tilskud fra selvstændige fleksjob før 1. januar 2013 | 6 uger | | Borgerservice |
| § 167 | Mentor | 4 uger | | Jobcenteret |
| § 170 | Anmodning om udbetaling af tilskud til mentorfunktion | 6 uger | | Borgerservice |
| § 172 | Hjælpe midler (undervisningsredskaber, arbejdsredskaber m.m.) | 4 uger | | Jobcenteret |
| § 175 | Udbetaling af befordringsgodtgørelse i forbindelse med tilbud | 3 bankdage | Bevilges i forbindelse med afgivelse af tilbud og udbetales af Borgerservice | Jobcenteret og Borgerservice |
| § 176 | Godtgørelse i forbindelse med tilbud | 3 bankdage | Bevilges i forbindelse med afgivelse af tilbud og udbetales af Borgerservice | Jobcenteret og Borgerservice |
| § 178 | Tilskud til hjælpe midler – fastholdelse på arbejdsmarkedet | 4 uger | | Jobcenteret |
| § 179 | Tilskud til hjælpe midler m.m. i forbindelse med flexjob | 4 uger | | Jobcenteret |

Lov om en aktiv socialpolitik

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| §§ 22/23/25/25b/34 | Kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse, herunder engangshjælp og særlig støtte | 14 dage | Første henvendelse om kontanthjælp på Ydelseskontor forudsætter, at man har været til samtale i Jobcenteret | Borgerservice |

| | | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| § 68 | Ressourceforløbsydelse | 14 dage | | Borgerservice |
| § 69 | Ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb | 14 dage | | Borgerservice |
| § 69 t | Ressourceforløb under jobafklaring – refusion til arbejdsgiver | 6 uger | | Borgerservice |
| § 70 | Revalidering | 3 måneder | | Jobcenter |
| § 73 h-i | Særlig støtte under revalidering | 14 dage | | Borgerservice |
| §§74-74 h | Ledighedsydelse i forbindelse med fleksjob | 14 dage | | Borgerservice |
| § 81/81a | Enkeltudgifter | 14 dage | | Borgerservice |
| § 82/82a | Hjælp til sygebehandling | 14 dage | Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske forhold eller helbredsoplysninger | Borgerservice |
| § 83, stk. 1 | Hjælp til udgifter til samvær med egne børn | 14 dage | | Borgerservice |
| § 83, stk. 2 | Hjælp til udgifter til kontakt med børn i udlandet | 14 dage | | Borgerservice |
| § 85 | Hjælp til flytning | 14 dage | | Borgerservice |

Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|--------------------------|----------------------|--------------|--------------------|
| § 16 | Bistands- og plejetillæg | 3 måneder | | Socialafdelingen |

| | | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| § 17 | Personligt tillæg | 14 dage | Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske og helbredsmæssige forhold | Borgerservice |
| § 18 | Helbredstillæg | 14 dage | Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske og helbredsmæssige forhold | Borgerservice |
| § 24 | Ansøgning om pension. Afgørelse på baggrund af jobcenterets indstilling. | 3 måneder (lovbestemt) | | Borgerservice |

Lov om social pension

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| § 14 | Ansøgning om personligt tillæg | 14 dage | Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske og helbredsmæssige forhold | Borgerservice |
| § 14a | Ansøgning om helbredstillæg | 14 dage | Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske og helbredsmæssige forhold | Borgerservice |
| § 17 | Beslutning om overgang til behandling på det foreliggende grundlag | 2 måneder | Sagen skal gennem rehabiliteringsteamet og behandles på samme vis som andre sager. Der vil nogle gange være nogle | Borgerservice |

| | | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| | | | uger mellem Jobcenterets indstilling og datoen for næste møde i Pensionsteamet i Borgerservice. | |
| § 18 | Afgørelse på baggrund af jobcenterets indstilling (beslutning om overgang til behandling efter reglerne om førtidspension) | 2 måneder | | Borgerservice |

Integrationsloven

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| § 35 | Enkeltudgifter | 14 dage | | Borgerservice |
| § 36 | Sygebehandling, medicin, tandbehandling | 14 dage | Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov i form af indhentning af erklæring fra læge/sygehus | Borgerservice |
| § 37, stk. 1 | Hjælp til udgifter ved udøvelse af ret til samvær med egne børn under 18 år | 14 dage | Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov i form af dokumentation – evt. behov for at kontakte den døgninstitution, hvor barnet opholder sig | Borgerservice |
| § 37, stk. 2 | Udgifter til kontakt med bortførte børn | 14 dage | | Socialafdelingen |
| § 38 | Hjælp til udgifter til forsørgelse af forældreløse børn | 14 dage | | Socialafdelingen |
| § 39 | Hjælp til udgifter til flytning | 14 dage | Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov i form af et eller flere tilbud, eller der afventes oplysninger fra den nye kommune | Borgerservice |

Sygedagpengelov

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| § 6/38 | Ansøgning om dagpenge ved sygdom | 14 dage | | Borgerservice |
| § 41/43 | Ansøgning om dagpenge ved sygdom til selvstændige erhvervsdrivende | 14 dage | | Borgerservice |
| § 54 | Ansøgning om refusion fra arbejdsgivere | 6 uger | Arbejdsgiverne indberetter til NemRefusion og efter 1 uge kan Nyborg Kommune se indberetningen. Fristen gælder for modtagelse af besked fra Nemrefusion. | Borgerservice |
| § 56 | Ansøgning om aftale ved kronisk sygdom | 1 måned | | Jobcenteret |

Lov om ægteskabets indgåelse og opløsning

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| § 12/22b | Prøvelse af ægteskabsbetingelser | 2 uger | Sagsbehandlingstiden er gældende fra alle relevante dokumenter er modtaget | Borgerservice |

Lov om boligstøtte

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|-----------------------------------|----------------------|--------------|--------------------|
| §§ 54-71 | Ansøgning om lån til indskud m.v. | 14 dage | | Borgerservice |

Lov om almene boliger

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| § 54 | Tildeling af ældrebolig | 10 uger | Tildeling af ældrebolig sker, når der er en ledig bolig. | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 54a | Tildeling af plejebolig | Tilbud om bolig skal gives inden for 2 måneder efter optagelse på venteliste (lovkrav) | 2 måneders fristen gælder kun for den <u>generelle</u> venteliste. Tildeling af plejebolig efter <u>specifik</u> venteliste sker, når der er en ledig bolig. | Sundheds- og Omsorgsafdelingen |
| § 59 | Afgørelse om berettigelse til akutbolig | 1 uge | | Borgerservice |

Lov om ændring af forskellige love og om ophævelse af lov om kommunalt samarbejde om opkrævning og inddrivelse

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------|--------------|--------------------|
| Bestemmelser om tilbagebetaling i diverse særlove | Henvendelser vedr. aftale om tilbagebetaling | 14 dage | | Borgerservice |

CPR-loven

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| § 12 | Flytninger | 1 uge | Der må påregnes længere sagsbehandlingstid ved indhentelse af logivært erklæringer og partshøringer ved børneflytninger. Sygesikringsbevis bliver i løbet | Borgerservice |

| | | | | |
|---------|---------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| | | | af 3 uger fremsendt fra Region Syddanmark. | |
| § 42/46 | Forespørgsel/attest | 2 uger | Der må påregnes en sagsbehandlingstid på op til 1 måned ved sager, hvor der indhentes supplerende materiale. | Borgerservice |

Dagtilbudsloven

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| § 20 | Godkendelse af privatinstitutioner | 10-12 uger | Sagsbehandlingstiden regnes fra det tidspunkt, hvor den krævede dokumentation er tilvejebragt. | Børneafdelingen |
| § 43 | Ansøgning om socialpædagogisk friplads i dagtilbud, klub og SFO | 6 uger | | Socialafdelingen |
| § 43 | Ansøgning om økonomisk friplads i dagtilbud, klub og SFO | 4 uger | | Borgerservice |
| § 78 | Godkendelse af privat pasningsordning | 4-6 uger | | Børneafdelingen |
| § 80 | Tilskud til forældre der vælger privat pasning | 4 uger | Sagsbehandlingstiden kan forlænges, hvis der er særlige forhold, der skal undersøges | Børneafdelingen |
| § 86 | Tilskud til pasning af egne børn | 4 uger | Sagsbehandlingstiden kan forlænges, hvis der er særlige forhold, der skal undersøges | Børneafdelingen |

Folkeskoleloven

| Lovbestemmelse | Ydelse | Sagsbehandlingsfrist | Bemærkninger | Ansvarlig afdeling |
|----------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|
| § 26 | Ansøgning om elevbefordring i indeværende skoleår | 2 uger. Dertil må påregnes ekspeditionstid hos Fynbus. | Henvendelse skal ske i Borgerservice | Borgerservice |
| § 26 | Ansøgning om elevbefordring for det kommende skoleår | Ansøgningsfrister fremgår af hjemmesiden: http://www.nyborg.dk/da/Borger/B%C3%B8rn-unge-og-familie/Skole/Folkeskoler/Elevbefordring | Fristerne er bestemt af Fynbus og Borgerservice | Borgerservice |
| § 34 | Ansøgning om udsættelse af undervisningspligten | Proces som foregår i daginstitutionen. 4 uger efter endt frist for skoleindskrivning/skoleudsættelse | Fremgår af vores interne tidsplan/procedure. | Skoleafdelingen |
| | Indskrivning i anden skole end distriktsskolen | 2 uger | Vedr. skolestartere: se materialet vedr. skoleindskrivning | Skoleafdelingen |
| § 36 | Overflytning til anden skole end distriktsskolen | 2 uger | Varetages af de enkelte skoler. | Skoleafdelingen |