

Sagsbehandlingsfrister i Nyborg Kommune

Fastsat i medfør af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Vedtaget af Nyborg Byråd 28. april 2020

Indholdsfortegnelse

Indhold

Indledning	3
Retssikkerhedsbekendtgørelsen	4
Service-loven	4
Sundhedsloven	9
Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats	10
Lov om en aktiv socialpolitik	11
Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension	12
Lov om social pension	13
Integrationsloven	14
Sygedagpengelov	15
Lov om ægteskabets indgåelse og opløsning.....	15
Lov om boligstøtte	15
Lov om almene boliger	16
Lov om ændring af forskellige love og om ophævelse af lov om kommunalt samarbejde om opkrævning og inddrivelse	16
CPR-loven	16
Dagtilbudsloven	17
Folkeskoleloven	18

Indledning

I henhold til § 3 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Kommunen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres.

Fristerne afhænger af, hvilken støtte eller hjælp, der ansøges om. Der kan være flere ting, der skal afklares, eller som kræver, at der indhentes forskellige former for dokumentation. Sagsbehandlingstiden løber fra det tidspunkt kommunen modtager ansøgningen og indtil afgørelsen sendes til ansøger.

Overholdelse af sagsbehandlingsfristerne forudsætter, at ansøgningen er korrekt udfyldt, at evt. frister overholdes og at den dokumentation, der er påkrævet, foreligger ved ansøgningen, eller er fremskaffet til tiden, når kommunen anmoder om det.

Sagsbehandlingstiderne er generelle og gælder for langt de fleste sager. Det betyder, at ansøgningerne behandles så hurtigt som muligt. Ved akut behov behandles sagerne med det samme.

Der kan imidlertid være sager, hvor den fastsatte behandlingsfrist ikke overholdes. Hvis dette er tilfældet, vil ansøger blive oplyst herom og få begrundelsen for, at fristen ikke kan overholdes med oplysning om, hvornår afgørelsen bliver truffet.

Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.

Retssikkerhedsbekendtgørelsen

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 12	Frist for genvurdering af klager	4 uger	Lovkrav	Generel regel
§ 12	Frist for genvurdering af afgørelser omfattet af § 3a i lov om social service	14 dage	Lovkrav	Generel regel

Serviceoven

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ § 10, 11 og 12	Rådgivning og vejledning	2 uger		Socialafdelingen
§ 11	Ergo- og fysioterapi til børn	Iværksættes inden for 14 dage	Der laves en vurdering og gives råd og vejledning	Børneafdelingen
§ 32	Særlig støtte til børn	6-8 uger	Visitation til dagtilbud efter § 32 sker efter udredning i specialrådgivningen og det kommunale visitationsudvalg, som afholder møde hver 2. måned	Børneafdelingen
§ 32a	Hjemmetræning	Afgørelse træffes inden for 5 måneder	Der inddrages sundhedsfaglige kompetencer. Der skal indhentes oplysninger om barnet, og oplysninger ift. evt. dækning af tabt arbejdsfortjeneste skal være modtaget.	Socialafdelingen
§ 41	Merudgifter til børn	Afgørelse træffes inden for 8 uger	Der skal indhentes nødvendig lægefaglig dokumentation.	Socialafdelingen
§ 42	Kompensation for tabt arbejdsfortjeneste	Afgørelse træffes inden for 8 uger	Der skal indhentes nødvendig lægefaglig dokumentation samt dokumentation angående ansættelsesforhold hos den af	Socialafdelingen

			forældrene, der søger tabt arbejdsfortjeneste.	
§ 44, jf. § 84	Aflastning og afløsning vedr. børn	Afgørelse træffes inden for 4-6 uger	Der skal indhentes nødvendig dokumentation til vurdering af behovet. Der kan være ventetid på rekruttering af aflastningspersoner og afløsere i hjemmet.	Socialafdelingen
§ 45	Ledsagerordning til unge	8 uger	Der skal indhentes nødvendig dokumentation til vurdering af behovet.	Socialafdelingen
§ 50	Udfærdigelse af § 50-undersøgelse	4 måneder	Lovkrav	Socialafdelingen
§ 51	Børnefaglig undersøgelse ved særlige forhold	2 måneder	Lovkrav	Socialafdelingen
§ 52, stk. 3, nr. 1-9	Stillingtagen til iværksættelse af foranstaltninger efter udarbejdelse af § 50-undersøgelse samt finde aktuel foranstaltning	Afgørelse træffes inden for 4-6 uger	Afgørelse om foranstaltninger afhænger af kompetenceplanen for Børn og Familie, Socialafdelingen. Der kan være ventetid på rekruttering af pleje- og aflastningsfamilier.	Socialafdelingen
§ 52a	Ansøgning om økonomisk tilskud	6 uger	Der skal indhentes økonomiske oplysninger samt oplysninger omkring barnet, der søges tilskud til.	Socialafdelingen
§ 57c	Netværkssamråd (ung under 18 år, der er mistænkt for alvorlig kriminalitet)	7 dage	Lovkrav Omfatter ikke børn og unge, der er omfattet af lov om bekæmpelse af ungdomskriminalitet.	Socialafdelingen
§ 57c, stk. 5	Netværkssamråd efter afvisning af sag fra Ungdomskriminalitetsnævnet	7 dage	Lovkrav	Socialafdelingen
§ 57d	Tilbud om udslusning efter løsladelse	Inden løsladelse	Tilbuddet kan også være i form af kontaktperson	Socialafdelingen
§ 66b	Godkendelse af netværksplejefamilie	12 uger		Socialafdelingen
§ 68, stk. 3	Anmodning om hjemgivelse	7 dage	Lovkrav	Socialafdelingen

	af anbragt barn			
§ 76	Tilbud om hjælp til unge mellem 18 og 22 år	4 uger	Afgørelse træffes som hovedregel, når den unge fylder 17½ år.	Socialafdelingen
§ 83	Personlig pleje	8 uger	Hjælpen igangsættes umiddelbart efter henvendelsestidspunktet i koordinering med relevante parter – f.eks. sygehus, læger, hjemmeplejen mv. Hjælpen tilrettes på efterfølgende visitationsbesøg, hvor der foretages en konkret og individuel vurdering forud for endelig afgørelse	Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 83	Praktisk hjælp	Inden for 8 uger		Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 83	Madservice	Inden for 5 hverdage		Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 83a	Rehabiliteringsforløb	Inden for 8 uger	<p>I forhold til § 83a - personlig hygiejne: Hjælpen igangsættes umiddelbart efter henvendelsestidspunktet i koordinering med relevante parter – f.eks. sygehus, læger, hjemmeplejen mv.</p> <p>I forhold til § 83a - praktisk hjælp: Behovet for hjælp vurderes ved et visitationsbesøg, og derefter bliver der igangsat et § 83a forløb.</p>	Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen

§ 84	Aflastning og afløsning i og uden for hjemmet	8 uger	Ved akut behov for afløsning eller aflastning behandles ansøgning inden for 5 hverdage. Når afgørelsen er truffet kan der være ventetid på aflastning uden for hjemme, hvis der ikke er ledige pladser.	Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 85	Socialpædagogisk bistand	Afgørelse træffes indenfor 4 uger	Iværksættelse indenfor 6 uger, hvis der er ansat en pædagog/ledsager i kommunen, der kan varetage opgaven	Socialafdelingen
§ 86, stk. 1	Genoptræning	Iværksættes indenfor 21 dage	Der laves vurdering om borgeren har brug for træning eller andet tilbud	Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 86, stk. 2	Vedligeholdende træning	Iværksættes indenfor 21 dage	Borgeren skal være vurderet eller have haft et genoptræningstilbud	Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 94	Ansættelse af person til praktisk hjælp	Inden for 8 uger		Socialafdelingen
§ 95	Kontant tilskud til personlig/praktisk hjælp/afløsning	Inden for 8 uger		Socialafdelingen
§ 96	Borgerstyret personlig assistance	Afgørelse træffes indenfor 2 måneder.		Socialafdelingen
§ 97	Ledsagerordning til voksne	Afgørelse træffes indenfor 4 uger	Iværksættelse indenfor 6 uger, hvis der er ansat en pædagog/ledsager i kommunen, der kan varetage opgaven	Socialafdelingen
§ 98	Kontaktperson for døvblinde	Afgørelse træffes indenfor 4 uger	Iværksættelse indenfor 6 uger, hvis der er ansat en pædagog i kommunen, der kan varetage opgaven	Socialafdelingen
§ 99	Kontaktperson til personer med sindslidelse, stof- eller alkoholmisbrug eller særlige sociale problemer	Tages kontakt indenfor max. 2 uger		Socialafdelingen
§ 100	Merudgifter	8 uger		Socialafdelingen
§ 101	Stofmisbrugsbehandling	Tilbud skal ifølge loven		Socialafdelingen

		iværksættes indenfor 2 uger. Fristen kan fraviges, hvis borgeren vælger behandling efter fritvalgsordningen		
§ 102	Behandlingsmæssige tilbud	4 uger		Socialafdelingen
§ 103	Tilbud om beskyttet beskæftigelse	4 uger	Hvis der er ledige pladser	Socialafdelingen
§ 104	Tilbud om aktivitets- og samværstilbud	4 uger	Hvis der er ledige pladser	Socialafdelingen
§ 107	Midlertidigt ophold – betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer	6 uger	Iværksættelse afhænger af ledige pladser	Socialafdelingen
§ 108	Permanent ophold - betydeligt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer	6 uger	Iværksættelse afhænger af ledige pladser	Socialafdelingen
§112	Kropsbårne/personlige hjælpemidler Genbrugshjælpemidler akutte sager Genbrugshjælpemidler korte sager Genbrugshjælpemidler lange sager	8 uger Akutte sager behandles inden for 5 hverdage 5 hverdage 8 uger 24 uger		Socialafdelingen
§ 112b	Hjælpemidler ved ophør af uddannelse eller beskæftigelse	4 uger (lovkrav)		Socialafdelingen
§ 113	Forbrugsgoder Forbrugsgoder –køretøjer herunder el-scootere	8 uger 24 uger		Socialafdelingen
§ 113b	Midlertidige hjælpemidler	5 hverdage		Socialafdelingen og Sundheds- og

				Omsorgsafdelingen
§ 114	Støtte til køb af bil	12 måneder		Socialafdelingen
§ 116	Boligændringer: Mindre boligændringer Større boligændringer og ombygning	8 uger 12 måneder	I større boligændringer og ombygninger vil sagsforløbet være afhængigt af, hvor mange andre rådgivere, der skal ind over sagen fx teknisk afdeling, entreprenører m.v.	Socialafdelingen
§ 117	Individuel kørsel	Vurderes i forbindelse med dagcentertilbud	Kørslen omfatter kun kørsel til dagcenter for ældre	Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 118	Ansættelse af person til pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom	4 uger		Socialafdelingen
§ 119	Pasning af døende	5 hverdage	Forudsætter at der foreligger en terminalerklæring	Socialafdelingen
§ 155b	Kvittering for underretning	6 dage	Lovkrav	Socialafdelingen
§ 155, stk. 2	Vurdering af underretning	24 timer	Lovkrav	Socialafdelingen

Sundhedsloven

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 119	Diætist	Iværksættes inden for 14 dage		Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 119	Forløbskoordination	Iværksættes inden for 14 dage		Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 120	Sundhedspleje	Barselsopringning senest 3 dage efter barnets fødsel Etableringsbesøg senest 7 hverdage efter hjemkomst fra sygehus	Sygehus fremsender fødselsanmeldelse	Børneafdelingen
§ 131	Omsorgstandpleje	Svar på ansøgning om omsorgstandpleje		Børneafdelingen

		(visitation) max. 4 uger - oftest indenfor 1 uge		
§ 138	Hjemmesygepleje	Samme dag		Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 140	Genoptræning	Iværksættes indenfor 14 dage	Der skal være en genoptræningsplan fra sygehuset	Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 140a	Fysioterapi	Egen læge henviser.	Egen læge henviser i henhold til lovgivning. Der må ikke være dubletter i forhold til vedligeholdende træning	Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 141	Alkoholbehandling	Lovkrav om, at hjælpen iværksættes indenfor 14 dage		Socialafdelingen
§ 142	Stofmisbrugsbehandling	Lovkrav om at hjælpen iværksættes indenfor 14 dage		Socialafdelingen
§ 170	Kørsel til læge og speciallæge	14 dage		Borgerservice

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 76	Anmodning om løntilskud fra arbejdsgivere	Hvis anmodning modtages inden den 15. i måneden udbetales løntilskuddet i indeværende måned. Hvis anmodningen modtages efter den 15. i måneden udbetales det i den efterfølgende måned.	Fastsat i bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats	Borgerservice
§ 123	Fleksløntilskud	14 dage		Borgerservice

§ 126	Fleksløntilskud til selvstændige	4 uger		Borgerservice
§ 133	Anmodning om tilskud fra arbejdsgivere fleksjob før 1. januar 2013	6 uger		Borgerservice
§ 136	Anmodning om tilskud fra selvstændige fleksjob før 1. januar 2013	6 uger		Borgerservice
§ 167	Mentor	4 uger		Jobcenteret
§ 170	Anmodning om udbetaling af tilskud til mentorfunktion	6 uger		Borgerservice
§ 172	Hjælpe midler (undervisningsredskaber, arbejdsredskaber m.m.)	4 uger		Jobcenteret
§ 175	Udbetaling af befordringsgodtgørelse i forbindelse med tilbud	3 bankdage	Bevilges i forbindelse med afgivelse af tilbud og udbetales af Borgerservice	Jobcenteret og Borgerservice
§ 176	Godtgørelse i forbindelse med tilbud	3 bankdage	Bevilges i forbindelse med afgivelse af tilbud og udbetales af Borgerservice	Jobcenteret og Borgerservice
§ 178	Tilskud til hjælpe midler – fastholdelse på arbejdsmarkedet	4 uger		Jobcenteret
§ 179	Tilskud til hjælpe midler m.m. i forbindelse med flexjob	4 uger		Jobcenteret

Lov om en aktiv socialpolitik

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§§ 22/23/25/25b/34	Kontanthjælp, uddannelseshjælp og integrationsydelse, herunder engangshjælp og særlig støtte	14 dage	Første henvendelse om kontanthjælp på Ydelseskontor forudsætter, at man har været til samtale i Jobcenteret	Borgerservice

§ 68	Ressourceforløbsydelse	14 dage		Borgerservice
§ 69	Ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb	14 dage		Borgerservice
§ 69 t	Ressourceforløb under jobafklaring – refusion til arbejdsgiver	6 uger		Borgerservice
§ 70	Revalidering	3 måneder		Jobcenter
§ 73 h-i	Særlig støtte under revalidering	14 dage		Borgerservice
§§74-74 h	Ledighedsydelse i forbindelse med fleksjob	14 dage		Borgerservice
§ 81/81a	Enkeltudgifter	14 dage		Borgerservice
§ 82/82a	Hjælp til sygebehandling	14 dage	Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske forhold eller helbredsoplysninger	Borgerservice
§ 83, stk. 1	Hjælp til udgifter til samvær med egne børn	14 dage		Borgerservice
§ 83, stk. 2	Hjælp til udgifter til kontakt med børn i udlandet	14 dage		Borgerservice
§ 85	Hjælp til flytning	14 dage		Borgerservice

Lov om højeste, mellemste, forhøjet almindelig og almindelig førtidspension

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 16	Bistands- og plejetillæg	3 måneder		Socialafdelingen

§ 17	Personligt tillæg	14 dage	Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske og helbredsmæssige forhold	Borgerservice
§ 18	Helbredstillæg	14 dage	Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske og helbredsmæssige forhold	Borgerservice
§ 24	Ansøgning om pension. Afgørelse på baggrund af jobcenterets indstilling.	3 måneder (lovbestemt)		Borgerservice

Lov om social pension

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 14	Ansøgning om personligt tillæg	14 dage	Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske og helbredsmæssige forhold	Borgerservice
§ 14a	Ansøgning om helbredstillæg	14 dage	Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov, f.eks. i form af indhentelse af dokumentation for økonomiske og helbredsmæssige forhold	Borgerservice
§ 17	Beslutning om overgang til behandling på det foreliggende grundlag	2 måneder	Sagen skal gennem rehabiliteringsteamet og behandles på samme vis som andre sager. Der vil nogle gange være nogle	Borgerservice

			uger mellem Jobcenterets indstilling og datoen for næste møde i Pensionsteamet i Borgerservice.	
§ 18	Afgørelse på baggrund af jobcenterets indstilling (beslutning om overgang til behandling efter reglerne om førtidspension)	2 måneder		Borgerservice

Integrationsloven

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 35	Enkeltudgifter	14 dage		Borgerservice
§ 36	Sygebehandling, medicin, tandbehandling	14 dage	Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov i form af indhentning af erklæring fra læge/sygehus	Borgerservice
§ 37, stk. 1	Hjælp til udgifter ved udøvelse af ret til samvær med egne børn under 18 år	14 dage	Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov i form af dokumentation – evt. behov for at kontakte den døgninstitution, hvor barnet opholder sig	Borgerservice
§ 37, stk. 2	Udgifter til kontakt med bortførte børn	14 dage		Socialafdelingen
§ 38	Hjælp til udgifter til forsørgelse af forældreløse børn	14 dage		Socialafdelingen
§ 39	Hjælp til udgifter til flytning	14 dage	Sagsbehandlingstiden kan forlænges til 2½ måned, hvis der er særligt undersøgelsesbehov i form af et eller flere tilbud, eller der afventes oplysninger fra den nye kommune	Borgerservice

Sygedagpengelov

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 6/38	Ansøgning om dagpenge ved sygdom	14 dage		Borgerservice
§ 41/43	Ansøgning om dagpenge ved sygdom til selvstændige erhvervsdrivende	14 dage		Borgerservice
§ 54	Ansøgning om refusion fra arbejdsgivere	6 uger	Arbejdsgiverne indberetter til NemRefusion og efter 1 uge kan Nyborg Kommune se indberetningen. Fristen gælder for modtagelse af besked fra Nemrefusion.	Borgerservice
§ 56	Ansøgning om aftale ved kronisk sygdom	1 måned		Jobcenteret

Lov om ægteskabets indgåelse og opløsning

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 12/22b	Prøvelse af ægteskabsbetingelser	2 uger	Sagsbehandlingstiden er gældende fra alle relevante dokumenter er modtaget	Borgerservice

Lov om boligstøtte

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§§ 54-71	Ansøgning om lån til indskud m.v.	14 dage		Borgerservice

Lov om almene boliger

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 54	Tildeling af ældrebolig	10 uger	Tildeling af ældrebolig sker, når der er en ledig bolig.	Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 54a	Tildeling af plejebolig	Tilbud om bolig skal gives inden for 2 måneder efter optagelse på venteliste (lovkrav)	2 måneders fristen gælder kun for den <u>generelle</u> venteliste. Tildeling af plejebolig efter <u>specifik</u> venteliste sker, når der er en ledig bolig.	Sundheds- og Omsorgsafdelingen
§ 59	Afgørelse om berettigelse til akutbolig	1 uge		Borgerservice

Lov om ændring af forskellige love og om ophævelse af lov om kommunalt samarbejde om opkrævning og inddrivelse

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
Bestemmelser om tilbagebetaling i diverse særlove	Henvendelser vedr. aftale om tilbagebetaling	14 dage		Borgerservice

CPR-loven

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 12	Flytninger	1 uge	Der må påregnes længere sagsbehandlingstid ved indhentelse af logivært erklæringer og partshøringer ved børneflytninger. Sygesikringsbevis bliver i løbet	Borgerservice

			af 3 uger fremsendt fra Region Syddanmark.	
§ 42/46	Forespørgsel/attest	2 uger	Der må påregnes en sagsbehandlingstid på op til 1 måned ved sager, hvor der indhentes supplerende materiale.	Borgerservice

Dagtilbudsloven

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 20	Godkendelse af privatinstitutioner	10-12 uger	Sagsbehandlingstiden regnes fra det tidspunkt, hvor den krævede dokumentation er tilvejebragt.	Børneafdelingen
§ 43	Ansøgning om socialpædagogisk friplads i dagtilbud, klub og SFO	6 uger		Socialafdelingen
§ 43	Ansøgning om økonomisk friplads i dagtilbud, klub og SFO	4 uger		Borgerservice
§ 78	Godkendelse af privat pasningsordning	4-6 uger		Børneafdelingen
§ 80	Tilskud til forældre der vælger privat pasning	4 uger	Sagsbehandlingstiden kan forlænges, hvis der er særlige forhold, der skal undersøges	Børneafdelingen
§ 86	Tilskud til pasning af egne børn	4 uger	Sagsbehandlingstiden kan forlænges, hvis der er særlige forhold, der skal undersøges	Børneafdelingen

Folkeskoleloven

Lovbestemmelse	Ydelse	Sagsbehandlingsfrist	Bemærkninger	Ansvarlig afdeling
§ 26	Ansøgning om elevbefordring i indeværende skoleår	2 uger. Dertil må påregnes ekspeditionstid hos Fynbus.	Henvendelse skal ske i Borgerservice	Borgerservice
§ 26	Ansøgning om elevbefordring for det kommende skoleår	Ansøgningsfrister fremgår af hjemmesiden: http://www.nyborg.dk/da/Borger/B%C3%B8rn-unge-og-familie/Skole/Folkeskoler/Elevbefordring	Fristerne er bestemt af Fynbus og Borgerservice	Borgerservice
§ 34	Ansøgning om udsættelse af undervisningspligten	Proces som foregår i daginstitutionen. 4 uger efter endt frist for skoleindskrivning/skoleudsættelse	Fremgår af vores interne tidsplan/procedure.	Skoleafdelingen
	Indskrivning i anden skole end distriktsskolen	2 uger	Vedr. skolestartere: se materialet vedr. skoleindskrivning	Skoleafdelingen
§ 36	Overflytning til anden skole end distriktsskolen	2 uger	Varetages af de enkelte skoler.	Skoleafdelingen